

Excursiebeleid SDL

Stedelijk Dalton Lyceum

Versie 15-12-2022

Bestuurskantoor
Postbus 8007
3301 CA Dordrecht
078 - 652 65 65

VMBO
Leerparkpromenade 300
3312 KW Dordrecht
078 - 751 10 00

MAVO/HAVO
Kapteynweg 3
3318 EC Dordrecht
078 - 653 08 88

VWO
Overkampweg 125
3318 AN Dordrecht
078 - 618 29 78

ISK
Eulerlaan 51
3328 KS Dordrecht
078 - 618 41 88

1. Inleiding

Het Stedelijk Dalton Lyceum, heeft een breed onderwijsaanbod dat gekenmerkt wordt door de Daltonwerkwijze. De school heeft drie locaties die zich voornamelijk van elkaar onderscheiden in de opleidingen die er gegeven worden. Omdat het onderwijsaanbod afhankelijk is van de leerlingen die een locatie bezoeken is ook het aanbod aan excursies afgestemd op de aanwezige doelgroepen.

2. Algemeen

- Het excursieprogramma wordt aan het begin van het schooljaar door de schoolleiding vastgesteld.
- Het is mogelijk dat de schoolleiding een leerling uitsluit van een excursie of schoolreis, als er zorgen zijn om de veiligheid van de leerling zelf of de veiligheid van andere leerlingen of begeleiders. Een alternatief programma zal dan worden aangeboden.

3. Randvoorwaarden voor het excursieprogramma

- a. Excursies dienen een aanvulling te zijn op het reguliere onderwijsprogramma.
- b. Er dient een spreiding te zijn van het excursieprogramma over de verschillende leerjaren.
- c. Lesuitval dient zoveel mogelijk beperkt te blijven.
- d. Excursies worden zoveel mogelijk georganiseerd in een excursieweek of een activiteitenweek.
- e. De excursie kan alleen georganiseerd worden als > 95% van de leerlingen vooraf aan de betalingsvoorwaarden heeft voldaan.

Soorten excursies

De school kent de volgende soorten excursies:

- excursies met een onderwijskundig/vakinhoudelijk karakter
- excursies met een sociaal karakter
- excursies met een cultureel/vakinhoudelijk karakter

De school kent naar de organisatievorm de volgende soorten excursies:

- één-daagse excursies
- meerdaagse excursies

4. Meerdaagse excursies

Meerdaagse excursies dienen een breed karakter te hebben, zowel educatief als inhoudelijk. Het educatieve element dient altijd aanwezig te zijn.

Meerdaagse excursies liggen dan ook in het verlengde van minstens één van de vakken die binnen het curriculum van de doelgroep wordt aangeboden.

5. Communicatie rond excursies

A. Meerdaagse excursies

1. De schoolleiding wijst voor iedere meerdaagse excursie een contactpersoon aan, die ook in de avonden bereikbaar is en waarvan naam en telefoonnummers bekend zijn.
Er is op school bij de locatieadministratie een lijst beschikbaar met namen, adressen en telefoonnummers van de leerlingen en collega's die deelnemen aan de meerdaagse excursie. Verder ook naam, adres, telefoonnummer van de locatie waarin de overnachtingen plaatsvinden en naam, adres, telefoon, contactpersoon van de verantwoordelijke touroperator.
2. Het volledige reis/excursieprogramma wordt schriftelijk bekend gemaakt bij leerlingen ouders en begeleiders. De begeleiders zijn door de schoolleiding bereikbaar en vice versa.
3. Leerlingen zijn verplicht een identiteitsbewijs of paspoort te tonen bij de start van de reis op school. Zonder paspoort of ID-bewijs mogen we leerlingen niet meenemen.
4. Leerlingen hebben hun zorgpas en/of European Health Insurance Certificate (EHIC) bij zich. Er wordt een inventarisatie gemaakt van leerlingen die medicijnen gebruiken. Naam + medicijn wordt vermeld.
Het Stedelijk Dalton Lyceum gaat ervan uit dat elke leerling voor de reguliere zorgkosten verzekerd is. Voor overige zorgkosten is de school middels een reisverzekering verzekerd.

B. Eendaagse excursies

1. Zowel de begeleiders als de schooladministratie hebben een lijst met de namen en de klassen van de deelnemende leerlingen
2. Het excursieprogramma is bekend bij de schoolleiding en begeleiders
3. Leerlingen hebben hun zorgpas of European Health Insurance Certificate (EHIC) bij zich.
4. Ouders zijn op de hoogte van het programma en bekend met eventueel onbegeleide onderdelen.

Wat te doen bij voorvallen tijdens de excursie

Bij een voorval wordt de schoolleiding altijd op de hoogte gebracht.

Diefstal	<ul style="list-style-type: none"> - Aangifte doen bij plaatselijke politie - Ouders informeren t.b.v. blokkade pas(sen) - Leerling geld lenen
Mishandeling	<ul style="list-style-type: none"> - Aangifte doen bij plaatselijke politie - Ouders informeren
Licht lichamelijk letsel	<ul style="list-style-type: none"> - Ouders informeren
Ziekenhuisopname	<ul style="list-style-type: none"> - Ouders informeren
Drankmisbruik	<ul style="list-style-type: none"> - In geval bezoek ziekenhuis: - Ouders informeren
Drugsgebruik	<ul style="list-style-type: none"> - Ouders informeren
Wangedrag	<ul style="list-style-type: none"> - Leerling waarschuwen - Schoolleiding informeert de ouders
Herhaald wangedrag	<ul style="list-style-type: none"> - Schoolleiding informeren, deze regelt huiszending i.s.m. ouders + touroperator
Terroristische aanslag	<p>Er zijn 2 verzamelplaatsen aangewezen voor aanvang van de excursie. Over het tijdstip ontvangt de leerling een sms bericht (indien onmogelijk: z.s.m. naar de verzamelplaats gaan). Bij een terroristische aanslag wordt op de eerste verzamelplaats verzameld. Is deze in het gebied van de aanslag, dan wordt er op 2^e verzamelplaats verzameld. De leiding neemt contact op met de school.</p>